



MUNICIPIO DE MÉRIDA, YUCATÁN

Coordinación General de Justicia Social y Desarrollo Humano
Dirección de Prosperidad y Bienestar Económico
Subdirección de Prosperidad
Departamento de Capacitación Laboral

FICHA DE INSCRIPCIÓN A LOS CURSOS DE CAPACITACIÓN PRESENCIALES O EN LÍNEA

Fecha: ____/____/____
Día / mes / año

Al llenar la presente ficha de inscripción deberá contar con los siguientes requisitos:

- a) Tener 16 años cumplidos, con carta responsiva de la madre, padre, tutora o tutor, Clave Única de Registro de Población (CURP) y asistir al curso con una/un acompañante mayor de edad.
- b) Copia de identificación oficial con foto (mayores de edad).

Nombre del centro de capacitación: _____

Nombre completo de la alumna/alumno: _____

Domicilio: _____ Estado civil _____

Número de teléfono de casa: _____ Número de teléfono celular: _____

Correo electrónico: _____ CURP: _____

Edad: _____ *Pueblos originarios: Si ____ No ____ Sexo: Mujer ____ Hombre ____ Otra respuesta _____

Escolaridad: _____ Discapacidad: Si ____ No ____ (especifique): _____

¿Tiene a su cargo alguna niña, niño o adolescente? Si ____ No ____ ¿Qué edad tiene la/el menor? _____

Señale el curso al que se está inscribiendo:

Cultura de belleza: Modulo 1 ____, 2 ____, 3 ____, 4 ____ Corte y confección: Modulo 1 ____, 2 ____, 3 ____, 4 ____

Manualidades (especifique): _____

Otro (especifique): _____

¿Trabaja actualmente? No ____ Si ____ Puesto que ocupa _____

Explica brevemente ¿para qué quieres capacitarte? _____

Señale el medio por el cual se enteró de este curso:

Periódico () Redes sociales () Página web () Perifoneo () Volanteo ()

Otro (especifique): _____

Nota: Es indispensable llenar todos los campos del formato.

* Denominación aplicada a comunidades de América que corresponde a grupos humanos descendientes de culturas precolombinas que han mantenido sus características culturales y sociales. La mayoría con su lengua propia.

Nombre y Firma (huella dactilar) de la alumna/alumno

Nombre de la/el responsable de la inscripción

F-PBE/CAL-01 NR15

Comprobante de inscripción al curso de capacitación presenciales o en línea

Fecha: _____

Centro de Capacitación: _____

Curso: _____ Período: _____

Nombre de la alumna/alumno: _____

Instructora/instructor: _____ Horario: _____

Fecha de inicio del curso: _____

Nombre de la/el responsable de la inscripción

F-PBE/CAL-01 NR15

MUNICIPIO DE MÉRIDA, YUCATÁN

Coordinación General de Justicia Social y Desarrollo Humano
Dirección de Prosperidad y Bienestar Económico
Subdirección de Prosperidad
Departamento de Capacitación Laboral

Aviso de Privacidad Simplificado
Ficha de Inscripción a los Cursos de Capacitación
Presenciales o en Línea

El Municipio de Mérida, Yucatán, conocido como Ayuntamiento de Mérida, a través de la Dirección de Prosperidad y Bienestar Económico, es el responsable del tratamiento de Datos Personales que nos proporciona; los cuales se señalan a continuación: nombre completo, domicilio, estado civil, número de teléfono de casa, número de teléfono celular, correo electrónico, Clave Única de Registro de Población (CURP), edad, escolaridad, sexo, discapacidad, pueblos originarios, firma o huella dactilar, fecha de nacimiento, fotografía, huella dactilar, clave de elector. Los datos personales que recabamos de usted en este momento en el formato físico son para brindarle un mejor servicio con las capacitaciones que impartimos, y los utilizaremos para las siguientes finalidades:

- Proporcionar cursos de capacitación para empleo o autoempleo.
- Control interno del total de personas que participan en los cursos.
- Promocionar los productos que elaboran en los cursos de capacitación.

De manera adicional, utilizaremos su información personal para las siguientes finalidades que permiten y facilitan brindarle una mejor atención:

- Difundir imágenes y fotografías en los cursos brindados por el departamento de capacitación laboral, con el objetivo de promocionarlos.
- Invitar a las personas a conocer todos los cursos de capacitación que tiene el programa.
- Elaboración de indicadores.
- Para la difusión y seguimiento de los diversos programas que ofrece la Dirección de Prosperidad y Bienestar Económico.
- Da trámite y atención a las solicitudes de información.
- Capturarlos en el Sistema Único de Beneficiarios y Apoyos (SUBA) que permite generar datos estadísticos.

Ejercicio Derecho ARCO

En caso de que Usted desee ejercer sus derechos de ARCO (Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición) sobre sus datos personales, puede manifestarlo mediante un escrito libre ante la Unidad de Transparencia, ubicada en el predio marcado con el número 471 de la calle 50 entre las calles 51 y 53 de la colonia Centro, C.P. 97000, de esta ciudad de Mérida, Yucatán, en un horario comprendido de 08:00 a 14:00 horas de lunes a viernes hábiles, así como mediante la Plataforma Nacional de Transparencia www.plataformadetransparencia.org.mx

Para mayor información acerca del tratamiento y de los derechos que puede usted hacer valer, puede acceder al aviso de privacidad integral a través de la siguiente dirección electrónica: www.merida.gob.mx/avisodirecciones

AUTORIZACIÓN PARA DATOS SENSIBLES para la Ficha de Inscripción a los cursos de capacitación presenciales o en línea, hago constar que he leído el Aviso de Privacidad de este escrito y manifiesto con mi firma de aceptación que autorizo al Municipio de Mérida, para que los datos considerados como sensibles se utilicen únicamente para los fines señalados en mi solicitud. En la ciudad de Mérida, Yucatán a _____ de _____ de 20____

Nombre _____ Firma _____



Mérida Yucatán, a 04 de junio de 2025. (Última actualización)