



MUNICIPIO DE MÉRIDA, YUCATÁN

Coordinación General de Justicia Social y Desarrollo Humano

Dirección de Prosperidad y Bienestar Económico

Subdirección de Prosperidad

Departamento de Bolsa de Trabajo

FORMULARIO DE REGISTRO DE PERFIL DE USUARIO

REGISTRO

Dirección de correo electrónico*:

Nombre*:

Contraseña*:

Apellido Paterno*:

Confirmar contraseña*:

Apellido Materno*:

Fecha de nacimiento*:

Sexo*:

☐ Mujer ☐ Hombre ☐ Otra (respuesta)

☐ He leído y aceptado el aviso de privacidad simplificado del formulario de registro de perfil de usuario y carta compromiso de la ciudadanía del Ayuntamiento de Mérida.

INFORMACION PERSONAL

*CURP:

¿No lo tienes?, Obténlo aquí

**Teléfono fijo

**Celular:

*Fecha nacimiento:

Edad:

Domicilio

*Calle: Letra: *Número: Letra:

Sexo:

☐ Mujer ☐ Hombre ☐ Otra (respuesta)

Cruz 1: Letra: Cruz. 2 Letra:

*Población:

Discapacidad:

*Estado civil:

*Colonia:

¿Cuántos hijos tienes?

*Zona:



MUNICIPIO DE MÉRIDA, YUCATÁN

Coordinación General de Justicia Social y Desarrollo Humano

Dirección de Prosperidad y Bienestar Económico

Subdirección de Prosperidad

Departamento de Bolsa de Trabajo

C.P.:

Fecha de registro:

Dirección Correo electrónico:

Lugar de registro:

ESTUDIOS

*Último grado de estudios:

Titulado:

*Profesión:

¿Estudias actualmente? ☐ Sí ☐ No

Escuela:

¿Qué estudias?

Horario

Modalidad:

Conocimientos

☐ Sistema Windows

☐ Paquetería Office

☐ Uso de Internet

Otros:

Idiomas:	Hablado:	Escrito:
☐ Maya	%-----	%-----
☐ Inglés	%-----	%-----
☐ Francés	%-----	%-----

Otros



MUNICIPIO DE MÉRIDA, YUCATÁN

Coordinación General de Justicia Social y Desarrollo Humano

Dirección de Prosperidad y Bienestar Económico

Subdirección de Prosperidad

Departamento de Bolsa de Trabajo

EXPERIENCIA LABORAL

*Empleo que solicita:

*Segunda opción de empleo que solicita:

¿Tienes experiencia laboral?

SI

☐

NO

☐

Motivo por el que busca trabajo:

¿Trabaja actualmente?

SI

☐

NO

☐

*Experiencia laboral en:

*Habilidades:

Datos de la empresa donde laboras actualmente o la de tu último trabajo.

*Nombre de la empresa

*Dirección

*Teléfono

*Puesto

*Jefe Inmediato

*Sueldo quincenal

*Funciones realizadas:



MUNICIPIO DE MÉRIDA, YUCATÁN

Coordinación General de Justicia Social y Desarrollo Humano

Dirección de Prosperidad y Bienestar Económico

Subdirección de Prosperidad

Departamento de Bolsa de Trabajo

OTROS

☐

Disponibilidad para viajar.

Horario laboral disponible:

☐

Disponibilidad para cambio de residencia.

Medio de transporte propio:

Tipo de licencia:

*Sueldo mensual deseado:

Gasto Mensual:

¿Cómo te enteraste de esta Bolsa de Trabajo?

Vehículos que sabes manejar:

*Referencias personales:

*Teléfono:

*Tiempo de conocerlo:

DOCUMENTACIÓN

Adjunte su Currículum Vitae (CV) o solicitud de empleo:

NOTA: * / ** Son campos obligatorios



MUNICIPIO DE MÉRIDA, YUCATÁN

Coordinación General de Justicia Social y Desarrollo Humano
Dirección de Prosperidad y Bienestar Económico
Subdirección de Prosperidad
Departamento de Bolsa de Trabajo

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO FORMULARIO DE REGISTRO DE PERFIL DE USUARIO DEL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA PARA LA ADMINISTRACIÓN 2024-2027.

El Municipio de Mérida, Yucatán, conocido como Ayuntamiento de Mérida, mediante el departamento de Bolsa de Trabajo de la Subdirección de Prosperidad, de la Dirección de Prosperidad y Bienestar Económico, es la responsable del tratamiento de Datos Personales que nos proporciona; los cuales se señalan a continuación: Correo Electrónico, Contraseña, Nombre Completo, Sexo, Clave Única de Registro de Población (CURP), Fecha de Nacimiento, Edad, Discapacidad, Estado Civil, ¿Cuántos hijos tienes?, Teléfono Fijo, Celular, Dirección (calle, número y cruzamientos), Población, Colonia, Zona, Código Postal, Fecha de Registro, Lugar de registro, Último Grado de Estudios, Profesión, Titulado, Estudia actualmente (Escuela, Horario, Modalidad, ¿Qué estudia?), Conocimientos, idiomas, Empleo que solicita, Motivo por el que busca trabajo, Experiencia laboral, Habilidades, Datos de la empresa del último trabajo, horario disponible, Medio de transporte propio, Tipo de licencia, sueldo mensual deseado, Gasto Mensual, ¿Cómo te enteraste de esta bolsa de trabajo?, vehículos que sabe manejar, Referencias personales, currículum Vitae. Los datos personales que recabamos de Usted en este momento en el Formulario de Registro de Perfil de Usuario son para brindarle mejores servicios y los utilizaremos para las siguientes finalidades:

- Compartir el perfil de la ciudadanía con las empresas que postulan vacantes con la finalidad de ocupar un puesto de trabajo.
- Promoción y difusión.

De manera adicional, utilizaremos su información personal para las siguientes finalidades que no son necesarias, pero que permiten y facilitan brindarle una mejor atención.

- Control interno del total de las o los ciudadanos que se inscriben y utilizan los servicios que se proporcionan en el departamento de bolsa de trabajo.
- Elaborar informes, reportes, estadísticas e indicadores.

En caso de que Usted desee ejercer sus Derechos de ARCO (Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición sobre sus datos personales), usted puede manifestarlo mediante un escrito libre ante la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida, el predio marcado con el número 471 de la calle 50 entre las calles 51 y 53 de la colonia centro de esta Ciudad de Mérida, Yucatán en un horario comprendido de 8:00 am y 14:00 horas de Lunes a Viernes hábiles, así como mediante la Plataforma Nacional de Transparencia www.plataformadetransparencia.org.mx

Para mayor información acerca del tratamiento y de los derechos que puede usted hacer valer, puede acceder a aviso de privacidad integral a través de la siguiente dirección electrónica: www.merida.gob.mx/avisodirecciones

Mérida Yucatán, a 17 de Febrero de 2025 (Última actualización).

