

(Logo, en caso de tener)

Mérida, Yucatán a XX de XX del 20XX

Asunto: **Solicitud de anuencia**

(Nombre del Director)

Director De (Dependencia)

(Nombre del Subdirector)

Subdirector De (Nombre de la Subdirección).

Por medio de la presente, me permito enviarles un cordial saludo y, al mismo tiempo, solicitar el uso del espacio deportivo [tipo de espacio: cancha de usos múltiples, campo de fútbol, campo de béisbol, etc.], ubicado en [dirección completa], correspondiente al área de [colonia o comisaría].

La solicitud es para realizar el evento "[nombre del evento]", requiriendo el uso del espacio el día [días del evento] en horario de [XX:XX hrs a XX:XX hrs].

Agradezco de antemano su atención y quedo a disposición para cualquier información adicional o documentación que sea necesaria para gestionar esta solicitud.

Sin más por el momento, quedo atento a su respuesta y envío un cordial saludos.

ATENTAMENTE

NOMBRE Y FIRMA DEL SOLICITANTE
NÚMERO DE TELÉFONO